

Inspectierapport

Kinderdagverblijf & BSO NiNi (BSO)

Schoolstraat 27

9571 CB 2e Exloërmond

Registratienummer 173340532

Toezichthouder:	GGD Drenthe
In opdracht van gemeente:	Borger-Odoorn
Datum inspectie:	15-04-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	26-05-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	8
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Pedagogisch klimaat.....	10
Personeel en groepen	11
Gegevens voorziening	13
Opvanggegevens	13
Gegevens houder	13
Gegevens toezicht	13
Gegevens toezichthouder (GGD)	13
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	13
Planning	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskracht en de houder.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat, onderdeel pedagogische praktijk;
- personeel en groepen.

Aan één van de kwaliteitseisen is niet voldaan. De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- pedagogisch klimaat, onderdeel pedagogisch beleid.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseisen wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf & BSO NiNi is gevestigd in 2e Exloërmond. Voor het kinderdagverblijf is er een groepsruimte binnen OBS de Westhoek. Het kindercentrum biedt opvang in een gecombineerde groep aan maximaal 14 kinderen in de leeftijd van 0-12 jaar. De mogelijkheid bestaat om, bij aanmelding van een groter aantal kinderen, de kinderen op te vangen in een aparte KDV en BSO groep.

Onderzoek geschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Datum	Soort onderzoek	Conclusie
2023	Onderzoek voor registratie	Voldaan aan getoetste voorwaarden
2023	Onderzoek na registratie	Voldaan aan getoetste voorwaarden
2024	Jaarlijks onderzoek	Voldaan aan getoetste voorwaarden

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan. Dit plan beschrijft de manier van werken op de locatie. De inhoud van het plan voldoet niet volledig aan de voorwaarden.

Aan de volgende voorwaarden wordt niet voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

In het pedagogisch beleidsplan ontbreekt een concrete beschrijving van de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. Per 1 juli 2023 zijn de kwaliteitseisen aangepast. De houder geeft per kindercentrum aan:

- hoeveel beroepskrachten, afhankelijk van de BKR, per groep ingezet worden en wat daarbij de gangbare personeelsdiensten en de reguliere pauzetijden zijn;
- in welke situaties wordt afgeweken van de BKR;
- welke pedagogische afwegingen daarbij gelden;
- hoe aandacht wordt besteed aan de behoeften van het kind als er minder beroepskrachten worden ingezet

In het pedagogisch beleidsplan ontbreekt een concrete beschrijving van de nieuwe kwaliteitseisen per 1 juli 2023. De situaties waarin wordt afgeweken van de BKR staan wel beschreven.

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

In het pedagogisch beleidsplan staat beschreven dat er stagiaires aanwezig kunnen zijn en dat de activiteiten en werkzaamheden van de stagiaires gebeuren onder begeleiding van een ervaren leidster. Een concrete beschrijving van de taken die stagiaires kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid, ontbreekt. Daarnaast staat er beschreven dat er in vakanties een vrijwilliger aanwezig kan zijn. De activiteiten die een vrijwilliger kan uitvoeren staan beschreven. Een concrete beschrijving van de wijze waarop zij begeleid wordt, ontbreekt.

De toezichthouder heeft de houder herstelaanbod aangeboden en de houder heeft hiervan gebruik gemaakt. De houder heeft het pedagogisch beleidsplan, binnen de gestelde termijn, aangepast en aan de toezichthouder gestuurd. Het pedagogisch beleidsplan voldoet nu aan de voorwaarden.

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek met de aanwezige beroepskrachten gesproken. Eén van de beroepskrachten is tevens houder.

4 van 14

Uit deze gesprekken blijkt dat de beroepskrachten volgens het pedagogisch beleidsplan werken. Ze bespreken de onderwerpen uit het beleid regelmatig met elkaar en de pedagogisch beleidsmedewerker.

Conclusie:

Het pedagogisch beleid voldoet, na herstelaanbod, aan de getoetste eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde, na herstelaanbod, niet is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die andersgequalificeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Voor het bieden van verantwoorde dagopvang moet de houder rekening houden met de ontwikkelingsfase waarin de kinderen zich bevinden. Dit betekent het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van persoonlijke en sociale competenties van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen. Dit zijn de vier pedagogische basisdoelen van Riksen-Walraven. Deze basisdoelen staan ook in het Veldinstrument Observatie Pedagogische Praktijk. Dit veldinstrument gebruikt de toezichthouder om de pedagogische praktijk te beoordelen.

Hieronder volgt een aantal voorbeelden uit de observatie.

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen.

Tijdens de observatie is te merken dat de beroepskrachten de kinderen goed kennen. Ze zijn op de hoogte van persoonlijke kenmerken en deze worden gebruikt in de omgang met de kinderen. De kinderen bewegen zich ontspannen en vrij door de ruimte, ze zoeken de beroepskrachten op om iets te vertellen, te vragen of om gewoon even te knuffelen.

De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn, er worden grapjes gemaakt en complimentjes gegeven.

Als één van de kinderen valt, gaat de beroepskracht erheen om het meisje te troosten. Ze neemt het meisje op de arm, knuffelt even tot het meisje weer wil spelen.

Een kind wordt gebracht door zijn moeder en gaat in de zandbak spelen. Daar begint hij te huilen en de stagiaire neemt het kind op schoot. Hij blijft wat verdrietig en de beroepskracht neemt het kind over. Ze praat op een rustige toon met het kind tot hij gekalmeerd is.

5 van 14

De beroepskrachten communiceren met de kinderen.

De beroepskrachten vertellen aan de kinderen wat ze gaan doen zodat de kinderen weten waar ze aan toe zijn. Bijvoorbeeld: "Ik ga even een doekje halen voor jouw snottebel, dan kunnen we die schoonmaken" of "Ik ga even naar binnen om het fruit te halen, ga jij maar vast aan tafel zitten."

Persoonlijke competentie

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.

Als alle kinderen aan tafel zitten, komt de beroepskracht met een schaal vol fruit. De beroepskracht gaat rond met de schaal en laat de kinderen zelf iets kiezen. Ze vraagt hierbij wat ze gepakt hebben en geeft complimentjes. De jongere kinderen krijgen een stuk fruit of stukje maisstengel aangereikt door de beroepskracht. Eén van de kinderen maakt duidelijk dat hij nog een stukje wil. De beroepskracht vertelt hoe hij dat kan vragen.

Een meisje verstopt zich achter de deur en roept 'boe' als een van de beroepskrachten langs loopt. "Hee, ga jij verstoppen", zegt de beroepskracht. Het meisje doet dit nog een paar keer en de beroepskracht speelt het spelletje mee.

Eén van de beroepskrachten loopt met een kind wat nog niet goed zelf los kan lopen. Ze houdt hem vast aan beide handen en laat hem 'leiden' waar ze heen gaan.

In de groepsruimte hangen diverse werkjes gemaakt door de kinderen. De beroepskrachten vertellen dat ze voor alle kinderen dezelfde werkjes bedenken, maar dat ze deze kunnen aanpassen naar leeftijd en niveau van de kinderen. Zo werken ze aan hetzelfde, maar kan er meer uitdaging geboden worden aan een kind dat dat aankan.

Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen.

Tijdens het fruit eten blijven de beroepskrachten in contact met de kinderen. Ze vragen wat de kinderen willen hebben, of het lekker is en of ze nog een stukje willen. De beroepskrachten reageren op de uitingen die de jongste kinderen maken. "O, was het zo lekker? Wil jij nog een stukje?" De beroepskrachten geven de kinderen complimentjes als ze het fruit op hebben of gevraagd hebben of ze nog een stukje mogen.

Bij het fruit eten zijn ook de BSO kinderen aanwezig. Er ontstaan gesprekjes waarbij beroepskrachten en kinderen bijdragen aan de inhoud en voortgang van de gesprekjes. De kinderen vertellen wat ze op school gedaan hebben en de beroepskrachten stellen verdiepende vragen.

Sociale competentie

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie.

Een meisje zit in de schommel en de beroepskracht duwt haar. Als de beroepskracht even stopt met duwen, komt er een ander meisje aan dat gaat duwen. De beroepskracht ziet dit en bekrachtigt dit positief. "Ga jij nu even duwen, wat lief van jou! Dat vindt X vast fijn."

De beroepskrachten vertellen dat de jongere en oudere kinderen leren met elkaar om te gaan en elkaar te helpen waar nodig. Ze gaan op een positieve manier met elkaar om. Eén van de oudere kinderen zit naast twee jongere kinderen, pakt ze bij hun gezicht en knuffelt met ze. De beroepskracht bekrachtigt dit door te zeggen dat ze dat heel lief vindt van hem.

Een kind komt bij de beroepskracht vertellen dat het in de zandbak niet goed gaat. De beroepskracht gaat mee en vraagt wat er aan de hand is.

Het kind vertelt dat ze een gat aan het graven zijn en een ander kind gooit er steeds weer zand in. De beroepskracht legt aan het kind uit dat de anderen een gat aan het graven zijn en hij er dan geen zand meer in moet gooien. Hij kan of meedoen met de andere kinderen of zelf ergens anders gaan graven.

Overdracht van normen en waarden

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast.

De beroepskrachten spreken de kinderen aan op afspraken en regels wanneer een situatie zich voordoet. Ze benoemen hierbij wat er wel van de kinderen verwacht wordt in plaats van het negatieve gedrag te benadrukken. Tijdens het eten aan tafel zijn sommige kinderen wat onrustig en blijven niet zitten. De beroepskrachten benoemen dan dat de kinderen op hun billen mogen gaan zitten. Dit wordt meerdere keren op een positieve manier herhaald. Bijvoorbeeld: "we gaan fruit eten dus jullie mogen allemaal op je billen gaan zitten. X, waar zijn jouw billen? Ja, goed zo, daar mag je op gaan zitten."

Er spelen een aantal kinderen in de zandbak met een schep. Ze letten niet op waar ze het zand heen scheppen en dit komt op de kinderen naast hen terecht. De beroepskracht reageert hierop door te zeggen: "passen jullie op waar je schept? Jullie scheppen X mee."

Conclusie:

Tijdens de observatie werd een algemene indruk van de pedagogische praktijk verkregen. Uit bovenstaande voorbeelden, en uit het interview met de beroepskrachten, blijkt dat er gedurende het inspectiebezoek voldoende uitvoering wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde opvang.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (15-04-2025)
- Gesprek beroepskracht(en) (15-04-2025)
- Observatie (15-04-2025)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (pedagogisch beleidsplan KDV en BSO)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens dit onderzoek heeft de toezichthouder in het Landelijk register kinderopvang een verificatie van de Verklaring omtrent het Gedrag uitgevoerd om te toetsen of de houder in het bezit is van een geldige Verklaring omtrent het Gedrag.

De toezichthouder heeft ook steekproefsgewijs gecontroleerd of beroepskrachten en andere structureel aanwezigen zijn gekoppeld aan de houder en of deze koppeling is gemaakt vóór aanvang van de werkzaamheden.

Uit deze steekproef blijkt dat alle gecontroleerde medewerkers zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang en tijdig zijn gekoppeld aan de houder. Uit het feit dat ze zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang blijkt bovendien dat zij beschikken over een geldige Verklaring omtrent het Gedrag.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor Verklaring omtrent het Gedrag en Personenregister Kinderopvang.

Opleidingseisen

Tijdens dit onderzoek zijn de diploma's van de beroepskrachten beoordeeld. Het gaat om diploma's van beroepskrachten die het afgelopen jaar in dienst zijn gekomen en een aantal diploma's van beroepskrachten die op het moment van inspectie op de groep staan.

De volgende bewijsstukken zijn beoordeeld:

- Opleiding
- Babyscholing
- Taal eis 3F IKK

Ook het diploma van de pedagogisch beleidsmedewerker is beoordeeld.

Conclusie:

De gecontroleerde beroepskrachten en de pedagogische beleidsmedewerker voldoen aan de kwalificatie-eisen. Hiermee wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor opleidingseisen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De organisatie heeft een pedagogisch beleidsmedewerker in dienst.

De beleidsmedewerker zorgt ook voor de coaching van de beroepskrachten.

De ouders en de beroepskrachten zijn op de hoogte gebracht van de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker via het beleid.

De houder laat zien hoe de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in 2025 wordt ingezet, gebaseerd op het aantal registraties in het Landelijk Register Kinderopvang en het aantal beroepskrachten op de locatie. Het minimaal aantal uren inzet is bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

Daarnaast heeft de houder inzichtelijk gemaakt hoeveel uren coaching de beroepskrachten hebben ontvangen en hoeveel uren er aan beleidsontwikkeling zijn besteed in 2024. De berekeningen en de totale som aan ureninzet zijn aannemelijk bevonden.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (15-04-2025)
- Gesprek beroepskracht(en) (15-04-2025)
- Observatie (15-04-2025)
- Pedagogisch beleidsplan (pedagogisch beleidsplan KDV en BSO)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 2f taalniveau beroepskracht(en)
- (Praktijk)leerovereenkomst student(en)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s) (overzicht beleidsuren en coaching 2025)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (coaching + beleid 2024)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die andersgequalificeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevagen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevagen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 4 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kinderdagverblijf & BSO NiNi
Vestigingsnummer KvK	: 000054330025
Aantal kindplaatsen	: 14

Gegevens houder

Naam houder	: Anna Nieuwenweg
KvK nummer	: 88466183
Aansluiting geschillencommissie	: Nee

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Drenthe
Adres	: Postbus 144
Postcode en plaats	: 9400 AC ASSEN
Telefoonnummer	: 0592-306300
Onderzoek uitgevoerd door	: C. Herwig

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Borger-Odoorn
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7875 ZG EXLOO

Planning

Datum inspectie	: 15-04-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 19-05-2025
Zienswijze houder	: 23-05-2025
Vaststelling inspectierapport	: 26-05-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 26-05-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 26-05-2025
Openbaar maken inspectierapport	: 26-05-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder geeft via de mail aan akkoord te zijn met de inhoud van het rapport.